

Data zgłoszenia .....  
(wypełnia dyrektor szkoły)

.....  
imię i nazwisko osoby zgłaszającej – rodzica/opiekuna prawnego

**ZGŁOSZENIE KANDYDATA DO  
ZSP SZKOŁY PODSTAWOWEJ im. K. Makuszyńskiego W POTĘPIE  
NA ROK SZKOLNY 2024/2025**

(art. 133 ust. 1 oraz art. 151 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe  
Dz. U. z 2020 r. poz. 910, 1378, z 2021r. poz. 4)

1.	<b>Dane kandydata</b>		
	Imię/imiona i nazwisko		
	Data i miejsce urodzenia		
	PESEL		
	W przypadku braku numeru PESEL wpisać serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość		
2.	<b>Dane matki/opiekunki prawnej*</b>		
	Imię i nazwisko		
	Nr telefonu dom/komórka		
	Adres e-mail		
3.	<b>Dane ojca/opiekuna prawnego*</b>		
	Imię i nazwisko		
	Nr telefonu dom/komórka		
	Adres e-mail		

\* właściwe podkreślić

**Oświadczenie wnioskodawcy:**

Oświadczam, że dane podane w zgłoszeniu są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań wynikającej z art. 233 ustawy z dnia 06.06.1997r. Kodeks Karny (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 1137 z późn. zm.).

**Oświadczam, że zostałem poinformowany o tym, że :**

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe ( Dz. U. z 2020r. poz.910, 1378, z 2021r. poz.4).
2. Posiadam prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania,
3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do realizacji niniejszego zgłoszenia..

.....  
Miejscowość i data

.....  
Czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

**Oświadczenie o miejscu zamieszkania rodziców kandydata i kandydata  
zgodnie z art. 151 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe  
(Dz. U. z 2020r. poz.910,1378, z 2021r. poz.4)**

Ja .....  
(imię i nazwisko matki/opiekunki prawnej)

Ja .....  
(imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego)

Oświadczamy, że zamieszkujemy wraz z dzieckiem pod adresem:

Miejscowość i kod pocztowy: .....

Ulica i numer domu/mieszkania: .....

Jeżeli adres miejsca zamieszkania któregoś z rodziców jest inny, wpisać poniżej:

.....

**Pouczenie:**

*Zgodnie z art. 25 ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz.U. z 2016r. poz. 380 z późn. zm.) miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu. Miejscem zamieszkania dziecka pozostającego pod władzą rodzicielską jest miejsce zamieszkania rodziców albo tego z rodziców, któremu wyłącznie przysługuje władza rodzicielska lub któremu zostało powierzony wykonywanie władzy rodzicielskiej (art. 26 §1 Kodeksu Cywilnego)*

**Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. \***

\* Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń (art. 151 ust.3 ustawy Prawo oświatowe).

.....  
Miejscowość i data

.....  
Czytelny podpis matki/opiekunki prawnej

.....  
Czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego

**Wypełnia Przedszkole**

Dyrektor Przedszkola w ..... zaświadcza, iż  
dziecko ..... w roku szkolnym  
2023/2024 w okresie od ..... do ..... uczęszczało do przedszkola.

pieczęć

pieczęć i podpis dyrektora przedszkola

**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) zwanego dalej rozporządzeniem 2016/679 RODO **informuję, że:**

1. Administratorem danych osobowych Państwa oraz Państwa dzieci jest: Zespół Szkolno-Przedszkolny w Potępie, reprezentowany przez Dyrektora, mający swoją siedzibę przy ul. Tarnogórskiej 12, 42-693 Krupski Młyn tel. 32 284 86 80, e-mail: [sekretariat@potepa.org](mailto:sekretariat@potepa.org)
2. **Inspektor Ochrony Danych Osobowych - Przemysław Kawa, kontakt: e-mail: [iod@csw.edu.pl](mailto:iod@csw.edu.pl);**
3. Dane osobowe Państwa i Państwa dzieci są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz odpowiednio na podstawie art. 9 ust. 2 lit. b rozporządzenia 2016/679 RODO w celu realizacji statutowych zadań dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych w szkole oraz prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania;
4. Dane osobowe Państwa i Państwa dzieci mogą być przekazywane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa;
5. Dane osobowe Państwa i Państwa dzieci nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej;
6. Dane osobowe Państwa i Państwa dzieci będą przetwarzane wyłącznie przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania (nie dłużej niż 1 rok w przypadku niezakwalifikowania lub nie dłużej niż 5 lat oraz przez okres 50 lat w przypadku arkuszy ocen od zakończenia uczęszczania do szkoły);
7. Przysługuje Państwu prawo do żądania dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
8. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych z siedzibą w Warszawie (00-193) ul. Stawki 2;
9. Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkiem wynikającym z Prawa oświatowego oraz uchwały Rady Gminy Krupski Młyn, odmowa podania danych uniemożliwi Państwu udział w procesie rekrutacji do szkoły;
10. Państwa dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji, w tym profilowaniu przy realizacji procesu rekrutacji do szkoły.
11. Wyniki postępowania rekrutacyjnego podaje się do publicznej wiadomości w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata.