

Dane rodziców/opiekunów prawnych

.....
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

.....*
(telefon kontaktowy)

.....
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

.....*
(telefon kontaktowy)

Wniosek o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny (termin składania wniosków 8-15 czerwca 2021 r.)

do

(nazwa i adres przedszkola/zespołu szkolno-przedszkolnego)

Proszę o przyjęcie na dyżur wakacyjny:

.....ur.,

(imię i nazwisko dziecka) (rok urodzenia)

Obecnie dziecko uczęszcza do przedszkola/ zespołu szkolno-przedszkolnego:

.....

.....

(nazwa i adres przedszkola/zespołu szkolno-przedszkolnego/szkoły podstawowej)

W dyżurującym przedszkolu/ zespole szkolno-przedszkolnym dziecko będzie przebywało w terminie od do w godzinach od do oraz korzystało z wyżywienia.

Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych

Oświadczam, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym. oświadczam, że (zaznaczyć, jeśli dotyczy):

Oboje jesteśmy rodzicami pracującymi.

Jestem pracującym rodzicem samotnie wychowującym dziecko.

Przyjmuję do wiadomości, że **potwierdzeniem zapisania dziecka na dyżur wakacyjny będzie wniesienie zaliczki na wyżywienie w wysokości 7,00 zł za każdy dzień** korzystania z wychowania przedszkolnego **w sposób wskazany przez dyrektora przedszkola,** przy czym:
- w przypadku zapisania dziecka na dyżur w lipcu w terminie do 24 czerwca br.,
- w przypadku zapisania dziecka na dyżur w sierpniu w terminie do 24 lipca br.

Brak zaliczki za wyżywienie oznacza rezygnację rodziców/opiekunów prawnych z miejsca w dyżurującej placówce i powoduje wykreślenie dziecka z listy dzieci zapisanych na dyżur.

Zapoznałem/am się z treścią klauzuli informacyjnej.

.....,

dnia.....

(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

Klauzula informacyjna

Zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. („RODO”) informuję, że:

1. Administratorem Pana/i danych osobowych jest Zespół Szkolno- Przedszkolny w Potępie, ul. Tarnogórska 12, tel. 32 284 86 80 2848431, e- mail: sp_potepa@interia.pl

2.Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem e-mail: biuro@csw.edu.pl

3. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 111 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. 2019 poz. 1148 z późn. zm.) i § 12 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu przyjęcia Państwa dziecka na dyżur wakacyjny do przedszkola.

4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w pkt. 3 oraz do celów archiwalnych, przez okres zgodny z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt, który dostępny jest w kancelarii przedszkola.

5. Posiadają Państwo prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych oraz do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

6. Podanie danych jest niezbędne do realizacji obowiązków prawnych, które spoczywają na Administratorze. Ich niepodanie skutkuje brakiem możliwości przyjęcia dziecka na dyżur wakacyjny do przedszkola.